附件1：成都大学2020年研究生秘书培训安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时 间** | **内    容** | **备注** |
| 9:00-11:00 | 研究生新管理系统操作指南 | 学籍管理培养管理学位管理 |
| 11:00-12:00 | 交流与实践 |  |
| 14:10-15:00 | 现场考核 |   |

**备注：日程安排根据实际情况作相应调整，如有变更另行通知。**